**ДОГОВОР № /**

**Об образовании по образовательным программа дошкольного образования между Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением - детским садом № 15 «Теремок» и родителями (законными представителями) ребенка**

г. Среднеуральск дата

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение - детский сад № 15 «Теремок»,** именуемое в дальнейшем **«Учреждение»**, действующее на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности № 18907, приказ № 102-ли от 08.02.2021г., Конституции РФ от 12.12.1993г., Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012 г., Семейного кодекса РФ от 08.12.1995г., Конвенции ООН о правах ребенка, Декларации прав ребенка, Закона РФ «О защите прав потребителей», «Санитарно-эпидемиологических требования к организации общественного питания населения» СанПиН 2.3.\2.4.3590-20, введенных с 01.01.2021, и другими нормативными документами именуемое **«Исполнитель»** в лице заведующего **Карпаевой Оксаны Юрьевны** с одной стороны, действующего на основании Устава

и **матерью/отцом (законным представителем):**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Ф,И,О, отца, матери или лиц их заменяющих)

именуемая в дальнейшем **«Заказчик», в** интересах несовершеннолетнего

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Ф.И.О. ребенка, год рождения)

проживающего по адресу: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(адрес места жительства ребенка)

именуемый(ая) в дальнейшем **«Воспитанник»**, совместно именуемые **Стороны**,

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

 1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно -- ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержание Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения **очная.**

1.3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора **составляет \_\_\_1\_\_\_\_\_календарный год.**

1.5. Режим пребывания «Воспитанника» в образовательной организации – режим полного дня 10,5 часов, с 07.15 ч. до 17.45 ч.\_при пяти дневной рабочей неделе (выходные суббота, воскресенье).

1.6. «Воспитанник» зачисляется в группу «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»общеразвивающей направленности на основании заявления родителя (законного представителя), направления (путевки МКУ « УО ГО Среднеуральск».

**I. Взаимодействие Сторон**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Зачислить ребенка на основании заявления «Заявителя», путевки МКУ «УО ГО Среднеуральск» и приказа Исполнителя.

2.1.2. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.3. Предоставлять «Воспитаннику» дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), в том числе платные), наименование, объем, и форма которых определены отдельным Договорам.

2.1.4. Устанавливать и взимать с «Заказчика» плату за дополнительные образовательные услуги, в случае если составлен договор на оказание дополнительных образовательных услуг.

2.1.5. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора;

- охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка;

- воспитание с учетом возрастной категории детей гражданственности, уважение к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей;

- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;

-оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;

- предоставлять «Заявителю» достоверную информацию о деятельности Учреждения.

2.1.6. Отчислять «Воспитанника» из Учреждения в случаях.:

- в связи с получением образования (завершения обучения);

- по инициативе Родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода в другое учреждение, переезд на новое место жительства, при наличии заключения детской поликлиники о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в образовательной организации.

- по обстоятельствам независящим от воли воспитанника, родителей (законных представителей) и Учреждения, в том числе ликвидации образовательного учреждения.

**2.2. «Заказчик» вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от «Исполнителя» информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#P80) настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии «Воспитанника» во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности «Воспитанника» и «Заказчика».

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых «Исполнителем» «Воспитаннику» за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

 2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.7. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передавая ребенка родственникам, не достигшим 18-летнего возраста или другим взрослым, заранее не представленным воспитателям. Не приходить за ребенком в нетрезвом состоянии в исключительных случаях забирать ребенка из детского сада имеет право доверенное лицо по личному заявлению Родителя.

2.2.7. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании.

2.2.8.Иные права Заказчика:

2.2.8.1. Содействовать выполнению правил безопасного поведения детей при посещении МАДОУ, установленных локальными нормативными актами.

2.2.8.2. Предусматривать наличие светоотражающих элементов на верхней одежде ребенка.

**2.3. «Исполнитель» обязан:**

2.3.1. Обеспечить «Заказчику» доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности «Воспитанников» и «Заказчика».

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#P80) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до «Заказчика» информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены [Законом](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=454123) Российской Федерации..

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья «Воспитанника», его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности «Воспитанника», связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения «Воспитанником» образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности «Воспитанника», оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия «Воспитанника» с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за «Воспитанником», его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать «Воспитанника» по основной образовательной программе дошкольного образования.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания – приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), и т.п. необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать «Воспитанника» сбалансированным питанием - четыре раза в день: завтрак, 2-витаминный завтрак, обед, усиленный полдник (в соответствии с режимом дня для данной возрастной группы), по утвержденному в установленном порядке примерному меню с учетом физиологических потребностей в энергии пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в дошкольных образовательных организациях согласно утвержденному режиму дня.

2.3.11. Переводить «Воспитанника» в следующую возрастную группу по одновозрастному принципу 31 августа.

2.3.12. Уведомить «Заказчика» за 14 календарных дней о нецелесообразности оказания «Воспитаннику» образовательной в объеме, предусмотренным [разделом I](#P80) настоящего Договора, согласно его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразно оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=439201) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" части сбора, хранения и обработки персональных данных «Заказчика» и «Воспитанника».

2.3.14. Сохранять место за «Воспитанником» в образовательном учреждении без оплаты, взимаемой с «Заказчика» за присмотр и уход за детьми в следующие периоды:

- по болезни, при предъявлении справки, выданной медицинской организацией;

- по причине очередного отпуска родителей (законных представителей), по заявлению родителя (законного представителя):

- санаторно-курортного лечения, не зависимо от отпуска родителей (законных представителей) сроком до 75 дней в течение года;

- в период административного приостановления деятельности образовательной организации (в том числе в период карантина в образовательном учреждении/ группе);

- в период действий режима чрезвычайной ситуации или режима повышенной готовности, введенных актом уполномоченного органа на территории Российской Федерации.

2.3.15. Информировать «Заказчика» об условиях обследования и сопровождения «Воспитанника» специалистами психолого-педагогического консилиума образовательного учреждения (педагог-психолог, учитель-логопед).

**2.4. «Заказчик» обязан:**

2.4.1. Соблюдать Устав и требования учредительных документов «Исполнителя», правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу «Исполнителя» и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить предоплату за присмотр и уход за «Воспитанника» до 15 числа текущего месяца. Также предварительную плату за предоставляемые «Воспитаннику» дополнительные образовательные услуги, (если заключили Договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг)**.**

2.4.3. При поступлении «Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно представлять «Исполнителю» все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать «Исполнителю» об изменении документальных данных, контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение «Воспитанником» образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка «Исполнителя».

2.4.6. Информировать «Исполнителя» о предстоящем отсутствии «Воспитанника» в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания «Воспитанника», подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой) либо выявленного медицинским работником «Исполнителя», принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Представлять медицинское заключение (медицинскую справку) «Пункт 2.9.4 санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 года № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 года, регистрационный № 61573), которые действуют до 1 января 2027 года», после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

2.4.8. После отсутствия ребенка заблаговременно, накануне до 10 часов утра сообщать о его выходе для постановки ребенка на питание. Не производится перерасчет за присмотр и уход за детьми, родителям (законным представителям), которые не предупредили дошкольное учреждение в течение трех дней о непосещении ребенком ДОУ.

2.4.9. Оформлять заявление на сохранение места за «Воспитанником» в группе на период отпуска или другим причинам отсутствия ребенка более месяца.

2.4.10. Уважать честь и достоинство работников Учреждения. Не допускать оскорбительных заявлений относительно своего ребенка, других детей и их родителей и сотрудников.

2.4.11. Соблюдать требования Учреждения, своевременно разрешать с педагогом возникшие вопросы, не допуская присутствия детей при разрешении конфликтов.

2.4.12. Бережно относиться к имуществу «Исполнителя», возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу «Исполнителя», в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход**

**за Воспитанником**

 3.1. Стоимость услуг «Исполнителя» по присмотру и уходу за «Воспитанником» (далее - родительская плата) составляет **2965 рублей 00 копеек (Две тысячи девятьсот шестьдесят пять рублей 00 копеек).**

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается (часть 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за «Воспитанником».

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

 3.3. «Заказчик» ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3,1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится (предоплатой) в срок до 15 числа текущего месяца

в безналичном порядке на расчетный счет Учреждения, указанный в платежном документе в кредитных организациях: ПАО Сбербанк, ОАО «УБРиР», ООО «ЕРЦ-Финансовая логистика» QR - код.

3.5. При отсутствии оплаты в срок, Учреждение прекращает предоставление своих услуг «Заявителю» (законному представителю), кроме образовательной деятельности, до полного погашения задолженности.

3.5. В случае отчисления «Воспитанника» возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению «Заказчика» с учетом фактического посещения «Воспитанником» образовательной организации на основании распорядительного акта «Исполнителя».

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за «Воспитанником» может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. «Пункт 8(3) Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 926 (далее – Правила № 926)».

 Возврат родительской платы за присмотр и уход оплаченной за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления «Воспитанника» осуществляется с учетом фактического посещения «Воспитанником» образовательной организации на основании распорядительного акта «Исполнителя» на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

3.7. Льгота снижения размера (частичного освобождения), освобождение от родительской платы, установленного нормативным правовым актом Администрации городского округа Среднеуральск, предоставляется «Заказчику» (при наличии соответствующих документов, подтверждающих право на их получение), имеющего: трех и более несовершеннолетних; ребенку с ограниченными возможностями здоровья; сотрудникам образовательных учреждений, дети участников СВО, дети имеющие туберкулезную интоксикацию.

3.8. Компенсация части платы, взимаемой с «Заказчика» за присмотр и уход за «Воспитанником» предоставляется «Заказчику» в размере 20% на первого ребенка, 50% на второго ребенка, 70% на третьего ребенка и 100% на последующих детей в семье с фактически внесенной платы за присмотр и уход «Воспитанника».

3.9. Для оформления компенсации части платы, взимаемой с «Заказчика» за присмотр и уход за «Воспитанником» «Заказчик» предоставляет в образовательную организацию справку о среднедушевом доходе семьи.

3.10. Родители (законные представители) обязаны информировать «Исполнителя» о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размера и прекращения выплаты компенсации, в 5-дневный срок с момента наступления данных обстоятельств.

**1V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее**

**исполнение обязательств по договору**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору «Исполнитель» и «Заказчик» несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор, может быть, расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

**VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до **"31" мая 2025 года**.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VII. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение – детский сад** **№ 15 «Теремок»**Юридический адрес: 624070, г. Среднеуральск,ул. Кирова 24А, тел. 8(34368) 7 - 38 –66; 7-47-14Фактический адрес: 624070, г. Среднеуральск,ул. Кирова 24А ИНН 6606014500, КПП 668601001Заведующий МАДОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/О.Ю.Карпаева М.П. | **Родитель**:**паспорт:** **Регистрация**:   **Проживают**: телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ./ |

С Уставом ДОУ, Лицензией на осуществлении образовательной деятельности, Основной образовательной программой дошкольного образования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 15 «Теремок», адаптированная образовательная программа Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 15 «Теремок», распорядительными актами и иными документами, регламентирующими образовательную деятельность, ознакомлен (а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(подпись)

«Заказчик» выражает согласие на психолого-педагогическое обследование и сопровождение «Воспитанника» в рамках профессиональной компетентности этики специалистов (педагог-психолог, учитель-логопед) психолого-педагогического консилиума Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения – детский сад № 15 «Теремок» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (подпись)

«Заказчик» получил один экземпляр

настоящего Договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (дата, подпись)